

	GI GROUP SPA	GIG SA POL Rev.2_20250911
	POLITICA SA8000	

Per Gi Group l'impegno verso la **Responsabilità Sociale** è **parte integrante della Mission** aziendale:

“Attraverso i nostri servizi vogliamo contribuire, da protagonisti e a livello globale, all’evoluzione del mercato del lavoro e all’educazione al valore personale e sociale del lavoro”.

La consapevolezza del ruolo sociale e del servizio pubblico che svolgiamo in quanto multinazionale del lavoro ci porta a partecipare attivamente alla definizione di una miglior regolamentazione del Mercato e delle Comunità Locali e ci rende un interlocutore primario per le Istituzioni.

*L'impegno al rispetto dei diritti umani, a cui le multinazionali sono chiamate dalle Nazioni Unite, trova riscontro nel nostro DNA, in particolare per quanto riguarda la promozione del **lavoro dignitoso**, definito dall'ILO come*

"opportunità di lavoro produttivo e che garantisca un reddito equo, sicurezza sul posto di lavoro e protezione sociale per tutti, migliori prospettive di sviluppo personale e integrazione sociale, libertà per le persone di esprimere le proprie preoccupazioni, di organizzarsi e partecipare alle decisioni che influenzano la loro vita e pari opportunità e trattamento per tutti."

Per tali motivi, abbiamo deciso di:

- dotarci di un **Codice Etico** e di un set di **Global High Level Policy**, che esprimono l'insieme dei valori e dei principi che l'Azienda adotta nello svolgimento della propria attività e nel rapporto con tutti i propri interlocutori;
- mantenere un **sistema di gestione SA8000**, di cui questa **Politica** è espressione, *che* rappresenta per Gi Group il quadro generale operativo in virtù del quale l'organizzazione è in grado di assicurare una completa conformità delle proprie prestazioni in ambito di Responsabilità Sociale con riferimento ai requisiti del sistema stesso;
- promuovere, attraverso Fondazione Gi Group, studi, azioni e modelli replicabili attraverso i quali le Persone, le Organizzazioni e le Istituzioni possano contribuire al raggiungimento di un sistema di **Lavoro Sostenibile**, in cui *tutti* possano rimanere a lungo attivi e ingaggiati;
- assumere la qualifica di **Società Benefit**, con l'impegno a perseguire finalità di beneficio comune a vantaggio di *Lavoratrici e Lavoratori*, Comunità, Istituzioni e Territori, attraverso azioni e iniziative che favoriscano l'incremento delle possibilità di impiego, di crescita ed equilibrio tra sfera personale e professionale, in un mondo del lavoro sempre più inclusivo, non discriminatorio, sicuro e capace di coniugare le esigenze di flessibilità del mercato e di continuità lavorativa delle persone;
- *implementare e portare a certificazione un Sistema di Gestione conforme a quanto previsto dalla UNI/PdR 125:2022, formalizzando un percorso di cambiamento culturale ed organizzativo al fine di raggiungere gli obiettivi della **Parità di Genere**.*

In questo contesto, al fine di garantire la piena operatività del Sistema di Gestione SA8000® e di migliorarne continuamente l'efficacia, la Direzione dell'Azienda si impegna ad aderire e a conformare le proprie politiche e procedure

- a tutti i requisiti dello Standard di riferimento SA8000;
- alle norme e convenzioni internazionali e alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) di riferimento, richiamate dallo Standard;
- alle Leggi nazionali applicabili, alle normative di settore, alle condizioni contrattuali e a ogni altro requisito volontariamente sottoscritto e adottato.

	GI GROUP SPA	GIG SA POL Rev.2_20250911
	POLITICA SA8000	

Gli **impegni** specifici di rispetto dei requisiti SA8000 sono in sintesi:

- non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile;
- non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato, garantendo anche che nessun costo per l'assunzione sia a carico di *lavoratrici e lavoratori*;
- garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali all'interno della propria area di competenza;
- rispettare il diritto di *lavoratrici e lavoratori* ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
- non effettuare né sostenere alcun tipo di discriminazione nei confronti *di dipendenti, candidate e candidati, lavoratrici e lavoratori*, in base ad alcuna condizione, garantendo pari opportunità ed equità di trattamento sul lavoro;
- *trattare tutto il personale con dignità e rispetto, adottando tolleranza zero per ogni forma di mobbing, molestia o altri comportamenti offensivi*, e non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari *coercitive* o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone;
- adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati;
- retribuire i/le dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal CCNL di appartenenza;
- attuare un processo di qualifica e monitoraggio nei confronti dei Fornitori che tenga in considerazione, per quanto rientrante nelle possibilità dell'Azienda, anche la conformità ai requisiti di SA8000;
- assicurare a tutto il personale adeguata formazione sullo standard SA8000.

La Direzione si impegna altresì

- a diffondere la Politica di Responsabilità Sociale ai diversi portatori di interesse, attraverso opportuni canali di comunicazione ed attività informative;
- a coinvolgere le parti interessate, *a partire dal personale*, nel miglioramento continuo del Sistema di Gestione SA8000;
- a prendere in considerazione eventuali segnalazioni e reclami inerenti ai principi di SA8000, escludendo ogni forma di ritorsione o discriminazione nel confronto dei mittenti;
- ad assegnare adeguate risorse all'attuazione e al miglioramento del Sistema di gestione SA8000.

L'Azienda definisce e mantiene un piano di comunicazione interna ed esterna per fornire un'adeguata e sistematica informazione su obiettivi, azioni e risultati del proprio approccio di Responsabilità Sociale.

La Direzione, inoltre, verifica periodicamente l'efficacia della Politica e del Sistema di Gestione della SA8000 attraverso il Riesame del Sistema, in occasione del quale vengono valutate tutte le opportunità di miglioramento delle performance aziendali e stabiliti obiettivi di miglioramento.

11/09/2025

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Francesco Baroni